

UBND THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Số: 486/TB-LTT-TC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 14 tháng 5 năm 2019

THÔNG BÁO

Về việc viên chức giữ mã chức danh nghề nghiệp chưa phù hợp vị trí việc làm

Căn cứ Nghị định số 29/2012/NĐ-CP ngày 12 tháng 4 năm 2012 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 12/2012/TT-BNV ngày 18 tháng 12 năm 2012 của Bộ Nội vụ quy định về chức danh nghề nghiệp và thay đổi chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

Phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp đã tiến hành kiểm tra, rà soát chức danh nghề nghiệp (CDNN) đối với viên chức thuộc trường, trong đó còn một số viên chức giữ mã CDNN chưa phù hợp vị trí việc làm, cụ thể như sau:

T T	Họ tên	Đơn vị	Trình độ chuyên môn	CDNN	Mã số
1.	Ông Nguyễn Văn Tấn	Phó Trưởng phòng Tuyển sinh – ĐT	Thạc sĩ – Quản lý giáo dục	Giảng viên (hạng III)	V.07.01.03
2.	Bà Võ Thị Xuân Thơ	Nhân viên phòng Tuyển sinh – ĐT	Đại học – Kỹ thuật nữ công	Giảng viên (hạng III)	V.07.01.03
3.	Bà Phạm Thị Lê Chi	Nhân viên phòng Công tác Chính trị - HSSV	Đại học – Tâm lý giáo dục	Giảng viên (hạng III)	V.07.01.03
4.	Bà Huỳnh Thị Cẩm Hoa	Nhân viên phòng Quản lý khoa học – Hợp tác quốc tế	Thạc sĩ – Ngôn ngữ học ứng dụng (Tiếng Hoa)	Giảng viên (hạng III)	V.07.01.03
5.	Ông Nguyễn Tứ Cảnh	Nhân viên Trung tâm Thư viện	Đại học – Địa, Vật lý	Giảng viên (hạng III)	V.07.01.03
6.	Bà Nguyễn Thùy Dương	Nhân viên phòng Quản trị – DV	Đại học – Điện, Điện tử	Giáo viên	15.113

❖ **Lý do chưa phù hợp:**

Viên chức hiện không còn tham gia giảng dạy nhưng vẫn giữ CDNN giảng viên, giáo viên là chưa đúng theo quy định, khó khăn cho việc xét lương, nâng lương, phụ cấp, chế độ BHXH... của cá nhân.

❖ **Đối với 06 cá nhân nêu trên, có thể chọn một trong hai hướng giải quyết:**

1. Thực hiện hồ sơ chuyển sang đơn vị khác để đảm bảo giữ ngạch giảng viên, giáo viên theo nguyện vọng cá nhân (hiện nay Sở Giáo dục và Đào tạo đang tiếp nhận hồ sơ chuyển, đến ngày 17/5/2019 là hết hạn nộp hồ sơ).

2. Chuyển ngạch CDNN theo vị trí công việc đảm nhiệm:

- Với các trường hợp cá nhân có nguyện vọng chuyển ngạch CDNN, đề nghị chuẩn bị hồ sơ, văn bằng chứng chỉ phù hợp gửi về phòng Tổ chức – Hành chính – Tổng hợp trước ngày 31/5/2019 để tổng hợp báo cáo Hiệu trưởng tiến hành xét chuyển CDNN theo vị trí công tác đảm nhiệm (chuyên viên hoặc kỹ sư).

- Hồ sơ gồm (2 bộ):

+ Đơn đề nghị chuyển CDNN (1 bản);

+ Bản sao các văn bằng tốt nghiệp chuyên môn, bảng điểm; chứng chỉ theo yêu cầu của CDNN đề nghị xét chuyển;

(Cá nhân nhanh chóng đăng ký học các lớp bồi dưỡng chứng chỉ theo yêu cầu của CDNN, trường hợp cá nhân đã học nhưng chưa kịp nhận chứng chỉ để bổ túc hồ sơ đề nghị xét chuyển thì phải có đơn cam kết ghi rõ thời hạn bổ sung).

+ Quyết định tuyển dụng, quyết định bổ nhiệm ngạch hiện hưởng;

+ Quyết định chuyển công tác (nếu là viên chức từ đơn vị khác chuyển về trường);

+ Quyết định lương hiện hưởng;

+ Bản sao sổ Bảo hiểm xã hội.

- Dự kiến tháng 8/2019, Nhà trường sẽ thành lập Hội đồng xét chuyển CDNN đối với các trường hợp trên và gửi hồ sơ về Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị ban hành quyết định chuyển CDNN phù hợp.

Đề nghị các Trường đơn vị triển khai nội dung thông báo này đến cá nhân có liên quan và yêu cầu chuẩn bị hồ sơ văn bằng, chứng chỉ theo tiêu chuẩn quy định để trường tiến hành tổ chức kiểm tra, sát hạch theo quy định. /.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trực thuộc (để thực hiện);
- Lưu: VT, TC-HC-TH.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc